



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA

PROVINCIA DI TERAMO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 814 del 27/11/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 222 del 27/11/2025

OGGETTO: STABILIZZAZIONE RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3, COMMA 5, D.L. 44 DEL 22 APRILE 2023, CONVERTITO IN LEGGE N. 74 DEL 21/06/2023 - N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO AREA DELLE E.Q. APPROVAZIONE ATTI.

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 34 del 29.03.2024 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile dell'Area AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- con provvedimento del Sindaco n. 45 del 27 marzo 2025 veniva confermato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia nonché l'incarico di Responsabile delle risorse umane;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 21.02.2025 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 28.02.2025 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- con delibera di Giunta comunale n. 49 del 28.03.2025, è stato approvato il PIAO 2025/2027;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Eletti i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Considerato che questa Amministrazione, con deliberazione di Giunta Comunale 161 del 28.10.2025, ha incaricato la scrivente, in qualità di Responsabile del Personale, alla predisposizione degli atti necessari e propedeutici alla procedura di stabilizzazione di personale precario, ai sensi dell'art. 3 comma 5 del D.L. 44/2023, convertito in legge n. 74 del 21/06/2023, finalizzati all'assunzione a tempo pieno e indeterminato delle seguenti unità:

- a) n. 1 Funzionario Tecnico, Profilo della EQ, ex cat. D;
- b) n. 1 Funzionario Amministrativo, Profilo della EQ, ex cat. D;

Richiamata

- la propria determinazione n. 765/202 del 13 novembre 2025 con la quale è stato approvato l'avviso per la procedura di stabilizzazione, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Funzionario Amministrativo, Profilo della E.Q., ex cat. D;

- la propria determinazione n. 805/216 del 24 novembre 2025 con la quale, all'esito dei dieci giorni di pubblicazione sul portale In.PA dell'avviso per la procedura di stabilizzazione di un Funzionario amministrativo, si è proceduto all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura stessa;
- la propria determinazione n. 807/217 del 24 novembre 2025 con la quale, è stata nominata la Commissione d'esame per il colloquio relativo alla procedura di cui sopra;

Preso atto delle risultanze dei verbali n.i 1 e 2 in data odierna, relativi al colloquio selettivo, consegnati all'Ufficio del personale dalla Commissione Esaminatrice, per la predisposizione degli atti consequenziali;

Accertata la regolarità formale e sostanziale delle operazioni di concorso svolte dalla commissione esaminatrice e recepite le stesse.

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse - neppure potenziale - in merito all'emanazione del presente provvedimento;

Ritenuto di approvare gli atti e la graduatoria dei candidati idonei, scaturita a seguito della conclusione delle operazioni della Commissione esaminatrice.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.L. 44/2023

Vista la legge n. 74 del 21/06/2023

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione di cui all'articolo 3, comma 1, della legge n.241/1990 e ss.mm.ii.;
2. **di approvare** gli atti della Commissione esaminatrice relativi alla procedura di stabilizzazione di personale precario, per l'assunzione a tempo pieno di n. 1 Funzionario Amministrativo, Profilo della EQ, ex cat. D1;
3. **di approvare**, pertanto, la graduatoria definitiva di merito della procedura di stabilizzazione che vede la candidata SILVIA POMPA aver conseguito il seguente voto: 28;
4. **di nominare** pertanto vincitrice della procedura in parola l'Avv. Silvia Pompa, classificatasi al primo posto della graduatoria degli idonei;
5. **di dare atto** che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, oltre agli oneri riflessi e alle indennità di funzione, come sopra richiamate, trova copertura nel bilancio di previsione 2025/2027 che presenta la necessaria disponibilità;

6. **di demandare** all’Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari;
 7. **di provvedere** alla pubblicazione, della presente determinazione sul Portale Amministrazione Trasparente dell’Ente, oltre che sul sito internet istituzionale;
 8. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento
 9. **di rendere noto** ai sensi dell’art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è l’Ing. Maria Gabriella Fortezza email: [mg.forteza@comune.isola.te.it](mailto:mg.fortezza@comune.isola.te.it);
 10. **di trasmettere** il presente provvedimento all’Ufficio Segreteria per l’inserimento nella raccolta generale;
 11. **di dare atto**, altresì, che la presente determinazione verrà pubblicata all’albo pretorio comunale per la durata di 15 gg. consecutivi.
-

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1185 del 27/11/2025, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio FORTEZZA MARIA GABRIELLA in data 27/11/2025.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 1185 del 27/11/2025, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 27/11/2025.