



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO
D'ITALIA
AREA I - AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 79 del 08/02/2024

Determina del Responsabile del Servizio N. 14 del 08/02/2024

PROPOSTA N. 111 del 08/02/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO GRATUITO A DIPENDENTE IN QUIESCENZA AI SENSI DEL D.L.95/2012 CONVERTITO IN LEGGE N.135/2012

Premesso che

- con provvedimento del Sindaco n. 24 del 31.03.2023 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile dell'Area AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 28.12.2023 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31.07.2023 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Considerato che con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 14.02.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 e ss.mm.ii. convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, come modificato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, e ss.mm.ii., convertito in Legge 11 agosto 2014, n. 114, apposito Disciplinare per il conferimento di incarichi a lavoratori in quiescenza e sono stati forniti al Responsabile delle Risorse Umane gli indirizzi per il conferimento di un incarico a titolo gratuito, a soggetto già dipendente pubblico in quiescenza, al fine di sopperire alle esigenze dei Servizi demografici e del Servizio Elettorale,

Ricordato che:

- l'art. 6 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014, ha modificato la disciplina di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, ed ha sancito il divieto di conferimento di incarichi di studio e di consulenza, dirigenziali o direttivi, ai lavoratori collocati in quiescenza, contemplando alcune eccezioni al divieto, tra cui l'ipotesi di conferimento gratuito di tali incarichi;
- la circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014, ha chiarito che il conferimento di incarichi e collaborazioni a lavoratori collocati in quiescenza è consentito a condizione che sia a titolo gratuito, con rimborso delle spese documentate nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

Tenuto conto che il Dipartimento della Funzione Pubblica, con la circolare n. 6/2014 del 4 dicembre 2014 in tema di interpretazione e applicazione della succitata disciplina, ha chiarito che la disposizione di cui trattasi *"serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici"*;

Richiamata la Circolare n. 4 del 10.11.2015 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione, avente ad oggetto *“Interpretazione e applicazione dell’art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall’articolo 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015, n. 124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014”*;

Preso atto che, come precisato nella sopra richiamata Circolare n. 4/2015, *“l’ambito di applicazione del limite annuale di durata del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità”*, sicché l’attuale disciplina del divieto di attribuzioni di incarichi al lavoratore in quiescenza appare del tutto ribaltata, nel senso che è senz’altro permessa in via generale quando svolta a titolo gratuito, mentre per i soli incarichi dirigenziali e direttivi non può essere superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile;

Vista che la circolare n. 4 del 10 novembre 2015 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione – Dipartimento Funzione Pubblica, integrativa della sopra richiamata circolare n. 6/2014 la quale dispone che: *“gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con il limite annuali per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell’ipotesi di affiancamento al nuovo titolare dell’incarico”*;

Evidenziato che devono essere indicate le motivazioni del conferimento dell’incarico, stabiliti il contenuto e gli obiettivi, gli eventuali rimborsi spese previsti e il limite massimo complessivo degli stessi e la durata dell’incarico come previsto nell’apposito disciplinare approvato con la deliberazione n.14/2022 sopracitata, disciplinare redatto secondo quanto stabilito dalla normativa vigente;

Considerato che le finalità del conferimento di incarichi a titolo gratuito a personale in quiescenza sono quelle di evitare di perdere la possibilità di utilizzare le conoscenze tecniche e le elevate e consolidate professionalità, dei soggetti in quiescenza, di permettere la trasmissione delle conoscenze, delle esperienze e delle competenze acquisite dal personale in quiescenza, evitare aggravii di spese attraverso il conferimento di incarichi onerosi ad altri soggetti e consentire il funzionamento dei servizi e degli uffici di un Settore, nelle more della conclusione delle procedure finalizzate all’assunzione di nuovo personale;

Rilevato che questo Comune ha ritenuto di doversi avvalere della possibilità data dalle norme vigenti in materia e di procedere al conferimento di un incarico di collaborazione a titolo gratuito, per lo svolgimento di attività di supporto e di affiancamento presso i Servizi demografici e l’Ufficio elettorale di questo Comune;

Riscontrato che per l’esigenza manifestata nella richiesta del Responsabile dei Servizi demografici e l’Ufficio elettorale non è ipotizzabile la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato, anche in considerazione dei vincoli finanziari che ne limitano il ricorso;

Visto l’art. 2 del Disciplinare come sopra approvato, che all’art. 1 testualmente recita: *“I rapporti di collaborazione di cui all’articolo 1 possono essere attivati con lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, anche di altre pubbliche amministrazioni, in possesso di qualificata esperienza professionale o particolare competenza professionale, culturale o scientifica, nelle attività oggetto dell’incarico.*

Atteso che l’art. 3 recante **Modalità di conferimento degli incarichi** dispone che ai fini del conferimento dell’incarico a titolo gratuito, il Responsabile delle risorse umane individua l’oggetto, il profilo professionale necessario ed il soggetto da incaricare, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all’articolo 2, comma 1, e della disponibilità del medesimo, avendo cura di evitare possibili conflitti di interesse tra l’incaricato e le finalità dell’Amministrazione;

Preso atto che la sig.ra Di Domenico Esterina, nata a -----OMISSIS-----, già dipendente di Ente Locale nel profilo di “Istruttore Direttivo Amministrativo”, Cat. D, personale dipendente CCNL Comparto Funzioni Locali, con funzioni di direzione presso Area Amministrativa e Servizi demografici, attualmente in quiescenza, ha comunicato la disponibilità a svolgere attività di collaborazione e supporto amministrativo presso i Servizi demografici ed l’Ufficio elettorale di questo Comune a titolo gratuito;

Considerata l’esperienza e il bagaglio professionale posseduti dall’ex dipendente in parola, confacenti alle esigenze manifestate dal Responsabile dei Servizi Demografici e Elettorale;

Ritenuto pertanto di dover procedere, data l’urgenza di provvedere, al conferimento di un incarico di collaborazione a titolo gratuito alla predetta, a far data dalla sottoscrizione per accettazione della presente Determinazione, ravvisata la sussistenza in capo alla stessa di qualificata esperienza professionale e particolare competenza professionale nelle attività oggetto dell’incarico;

Rilevato che l’attribuzione dell’incarico a titolo gratuito di cui trattasi, rientra nell’alveo delle prerogative datoriali di cui all’art. 5, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, essendo strettamente funzionale all’interesse dell’ente;

Dato atto che, da parte della scrivente, non sussistono conflitti di interessi e incompatibilità con il destinatario dell’atto e che lo scrivente non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dal vigente Codice di comportamento;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.L.95/2012;

Visto il D.L.90/2014;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. **DI CONFERIRE** alla sig.ra Esterina Di Domenico, nata a -----OMISSIS----- e residente a -----, C.F. -----OMISSIS-----, un incarico di collaborazione, a titolo gratuito e per la durata di mesi 5 (CINQUE), ai sensi della normativa sopra citata, per lo svolgimento di attività di supporto e di affiancamento presso i Servizi demografici e l’Ufficio elettorale di questo Comune, avvalendosi dell’esperienza pluriennale e della professionalità maturate dalla stessa con decorrenza dalla data del presente atto ;
2. **DI DARE ATTO CHE** l’incarico è conferito ai sensi dell’art. 5, c. 9, D.L. n. 95/2012 e nel rispetto delle indicazioni contenute nella Circ. Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 4/2015;
3. **DI DARE ATTO** che per l’incarico è attribuito un rimborso delle spese documentate eventualmente sostenute, sulla base delle previsioni regolamentari vigenti per il personale

dipendente;

4. **DI DARE ATTO** altresì che il Comune provvederà alla copertura assicurativa dell'incaricata, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa;
5. **DI DARE ATTO che** la spesa presumibile complessiva di € 4.500,00, trova copertura finanziaria mediante imputazione al capitolo 58, codice 1.09.01.01.001, del bilancio di previsione 2024/2026 in corso di approvazione **C/Residui anno 2023** per € 1.200,00, la differenza di € 3.300,00 al Cap.40 del Bilancio di Previsione 2024/2026 C/Esercizio Finanziario come detto in corso di approvazione ;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio finanziario, per quanto di competenza.

DI DISPORRE la pubblicazione della presente sul sito istituzionale www.comune.isola.te.it – Sezione amministrazione trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Silvana Marano)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 111 del 08/02/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **MARANO SILVANA** in data 08/02/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 111 del 08/02/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 132

Il 13/02/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 79 del 08/02/2024 con oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO GRATUITO A DIPENDENTE IN QUIESCENZA AI SENSI DEL D.L.95/2012 CONVERTITO IN LEGGE N.135/2012**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MARANO SILVANA** il 13/02/2024.:

. Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA. La firma autografa e' sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.