



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA LAVORI PUBBLICI

REGISTRO GENERALE N. 858 del 10/12/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 500 del 10/12/2025

OGGETTO: TAGLIO E FORNITURA LEGNATICO DI USO CIVICO 2025 - 2° LOTTO - LE CAPANNE. AFFIDAMENTO SERVIZIO.

Premesso:

- Che con deliberazione della Giunta Municipale n. 84 del 28.05.2025 si esprimeva la volontà di redigere un nuovo progetto di intervento per il taglio di legnatICO di uso civico e si dava mandato al Responsabile dell'Area tecnica di procedere all'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti; - Che con determinazione del responsabile del servizio n. 381 del 11/06/2025 si affidava l'incarico professionale al Dott. Agr. Domenico Di Marco e al Dott. For. Lorenzo Gatti per la redazione di un progetto di intervento selvicolturale nel bosco in località "LE CAPANNE" da destinare al soddisfacimento delle esigenze di uso civico di legnatICO per le stagioni 2025-2026- 2027 per q.li 37.200 circa, completo di valutazione di incidenza ambientale e quant'altro necessario per ottenere le autorizzazioni di rito dalle Autorità preposte;
- Che con deliberazione della Giunta comunale n. 106 del 02.07.2025 si approvava il progetto esecutivo per l'intervento selvicolturale in località "Le Capanne" redatto dal Dott. Agr. Domenico Di Marco e al Dott. For. Lorenzo Gatti;
- Che in data 07.07.2025, con protocollo n. 5512, si trasmetteva richiesta di Autorizzazione alla Regione Abruzzo;

Vista l'"Autorizzazione al taglio boschivo con prescrizioni – uso civico" DPD021/913 del 26.11.2025, pervenuta al protocollo comunale al n.9244 del 27.11.2025;

Ritenuto di dover provvedere all'affidamento a ditta boschiva per il taglio e la fornitura a domicilio per l'annualità 2025 – 2° Lotto, per il taglio, fornitura e trasporto a domicilio del materiale legnoso rinvenibile nel bosco in località "Le Capanne";

Considerato che a seguito di procedura aperta espletata attraverso la piattaforma telematica di negoziazione in uso al comune di Isola del Gran Sasso – DigitalPA il servizio è stato affidato alla ditta Brancastello, Società Cooperativa a.r.l., che ha offerto un ribasso dell'4,8% e quindi per un importo a quintale di € 6,50;

Acquisito il CIG: B2BA3BD76C;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

D E T E R M I N A

1. **Di ritenere** la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **Di affidare**, il servizio per il taglio, fornitura e trasporto a domicilio del materiale legnoso residuo rinvenibile nel bosco in località "Le Capanne" alla società Cooperativa "Brancastello" per un importo di € 6,50 al quintale oltre Iva pari ad € 0,65 e quindi per un totale di € 7,15 a

quintale IVA compresa, da utilizzare ad uso civico ai cittadini aventi diritto per l'anno 2025 – 2°LOTTO;

3. **Di precisare** che l'importo dell'affidamento è di euro 46.095,86 più Iva al 10%, calcolato sulle richieste dei cittadini -annualità 2025 - 2° LOTTO, pari a q. 7.091,67
4. **Di impegnare** la somma di € 46.095,86 più Iva al 10% e quindi per un totale di € 50.705,44, che trova copertura al ex cap. 1736/0, cod. 09051.
5. **Dare atto** che la Ditta dovrà rispettare tutto quanto prescritto e riportato l'"Autorizzazione al taglio boschivo con prescrizioni – uso civico" DPD021/913 del 26.11.2025, della Giunta Regionale – Dipartimento Agricoltura – Servizio Foreste e Parchi.
6. **Dare atto** che alla copertura della spesa totale quantizzata in euro 50.705,44 si provvederà mediante i contributi che i cittadini versano per la fornitura e iscritti in entrata all'ex cap. 400/0;
7. **Di attestare** la regolarità contabile e la correttezza ai sensi dell'articolo 147-bis, del D.Lgs. n.267/2000, mediante la sottoscrizione del provvedimento stesso.
8. **Di aver verificato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 79/2009, convertito dalla legge 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
9. **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 1241 del 10/12/2025, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio FORTEZZA MARIA GABRIELLA in data 10/12/2025.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 1241 del 10/12/2025, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 10/12/2025.