



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 502 del 22/07/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 126 del 22/07/2025

OGGETTO: FORNITURA BADGE PER RILEVATORE PRESENZE. IMPEGNO DI SPESA

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 34 del 29.03.2024 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile dell'Area AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- con provvedimento del Sindaco n. 45 del 27 marzo 2025 veniva confermato alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia nonché l'incarico di Responsabile delle risorse umane;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 21.02.2025 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 28.02.2025 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Precisato che la TINN S.r.l. azienda leader nell'area delle Tecnologie Innovative per la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, oltre a garantire il regolare funzionamento e ammodernamento dell'apparato informatico dell'Ente, provvede, tra l'altro, all'acquisizione di beni e servizi informatici per altri uffici che lo richiedono;

Considerato che è obbligatorio l'uso del badge marcatempo da parte dei dipendenti per consentire agli uffici di verificare, attraverso il sistema informatico in dotazione, la quotidiana presenza in servizio del dipendente, di controllare le ore di lavoro prestate e di poter verificare tutte le altre circostanze legate alla gestione delle risorse umane altresì l'applicazione delle prescrizioni contenute nei CC.CC.NN.LL. e di tutta la normativa di riferimento;

Visto che:

- si rende necessario acquistare ulteriori badge magnetici per la rilevazione delle presenze del personale;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua

scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

Appurato che:

- l'art. 50 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

Ritenuto per le motivazioni sopra citate di provvedere all'acquisto di n. 5 Badge magnetici dalla ditta Tinn Srl tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 al costo di € 40 oltre Iva di legge;

Dato atto che la spesa complessiva di € 40,00 oltre Iva, trova copertura al capitolo 94,00 c.e.f.;

Precisato che:

- per tale procedura è stato acquisito dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione il seguente codice CIG: B7B1D64ADD;
- la spesa è soggetta
- agli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della P.A. nei propri siti web istituzionali, come disposto dell'articolo 1 comma, 32 della legge 190/2012;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Visto il DURC n. protocollo INAIL_49360639 scadenza validità al 02.10.2025;

Visto il Titolo I del D.Lgs. 36/2023, che elenca i principi generali dettati in tema di procedura di affidamento;

Visto lo statuto comunale dell'Ente e il vigente regolamento di contabilità e il D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali"

Attestata la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;

Verificato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari/amministratori/soci degli stessi soggetti contraenti con l'Ente ed i Responsabili di cui al presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;

DETERMINA

- **di affidare** alla TINN S.r.l. con sede in Teramo G. De Vincentiis p.iva 00984390674, la fornitura di
n. 5 badge magnetici per la rilevazione delle presenze del personale dipendente;
- **di assumere** l'impegno di € 48,80 che trova copertura al cap. 94,00 del Bilancio di previsione 2025/2027, competenza 2025;
- **di dare** mandato al Responsabile competente agli adempimenti ad esso consequenziali;
- **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- **di dare atto che** la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- **di dare atto che** la presente determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line dell'Ente;
- **di pubblicare**, ai sensi dell' art. 18 del D.L. 22.6.2012 n. 83, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 134/2012, gli estremi identificativi del presente impegno sulla rete internet dell 'Ente nell'apposita sezione "Trasparenza Amministrativa";

La sottoscritta ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n.241/1990 e s.m.e.i., dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 724 del 22/07/2025, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio FORTEZZA MARIA GABRIELLA in data 22/07/2025.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 724 del 22/07/2025, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 22/07/2025.