



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 477 del 09/07/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 116 del 09/07/2026

OGGETTO: COLONIA MARINA ESTIVA 2026. AFFIDAMENTO DIRETTO OPERATORE ECONOMICO "ASD SUMMERSMILE"

Premesso che:

- o con provvedimento del Sindaco n. 4 del 31.03.2026 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile dell'Area AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- o con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 22.12.2025 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- o con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2025 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- o l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Considerato che l'Assessorato alle Politiche Sociali, nell'ambito delle finalità e degli obiettivi strategici che persegue, anche per il corrente anno intende dare continuità ed assicurare l'organizzazione per l'estate 2026 della colonia estiva, in favore di minori e ragazzi frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia.

Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 75 adottata in data 13.05.2026 con la quale è stato fornito l'indirizzo politico amministrativo come qui di seguito riportato:

- o di dar corso all'organizzazione della colonia marina estiva, dal 20/07/2026 al 31/08/2026, per complessive due settimane (dal lunedì al venerdì) riservata ai ragazzi della scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado residenti nel Comune di Isola del Gran Sasso D'Italia con possibilità di accogliere eventuali richieste di iscrizione da parte di ragazzi non residenti, qualora permanga disponibilità di posti, naturalmente senza la compartecipazione alla quota di iscrizione da parte dell'Amministrazione Comunale;
- o di fornire indirizzo al Responsabile dell'Area Amministrativa affinché provveda ad approvare, nel rispetto dei principi regolatori dell'azione amministrativa della P.A., apposito avviso di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di una ditta e/o Cooperativa Sociale specializzata nella gestione e realizzazione del servizio di colonia estiva, riservato a minori e ragazzi frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado;
- o di demandare il suddetto responsabile affinché adotti tutti gli atti successivi e conseguenti al presente avviso, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Tenuto conto che

- sul sito del Comune di Isola del Gran Sasso veniva pubblicato l'avviso per le iscrizioni al servizio di colonia marina per i minori residenti nel Comune di Isola del Gran Sasso e frequentanti nell'anno scolastico 2025/2026 la scuola primaria e secondaria di primo grado a partire dal 04.06.2026 entro e non oltre il 21.06.2026, comprensiva della ricevuta di pagamento;
- alla scadenza dell'avviso le istanze pervenute sono pari a 40;
- per il trasporto dei minori partecipanti l'Ente si avvarrà, della Cooperativa "Isola Servizi" senza costi aggiuntivi, soggetto aggiudicatario del servizio di trasporto scolastico nel Comune di Isola del Gran Sasso D'Italia;

Ritenuto, per il servizio di colonia estiva in parola, dover dare corso alla procedura di affidamento sulla piattaforma di e-procurement digital PA in forza al Comune di Isola del Gran Sasso;

Individuato quale operatore economico che opera nel settore, "ASD SUMMERSMILE" con sede in Via Aleramo, 3 Pineto (TE) e avviata la procedura sulla sopracitata piattaforma;

Precisato che

- l'operatore economico individuato ha già svolto analogo affidamento per l'Ente con esito soddisfacente, garantendo regolare esecuzione delle prestazioni, affidabilità operativa e adeguata competenza tecnica;
- l'operatore in parola garantisce anche il servizio di assistenza sullo scuolabus nonché il servizio di assistenza dedicata in favore dei minori che necessitano di tale supporto;
- il pasto autisti e assistenti è a carico dell'operatore affidatario del servizio;

Visto che

- l'offerta economica presentata, acquisita al prot. dell'Ente al n. 6253 del 07.07.2026 è pari ad € 18.816,00 IVA esente;
- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art.50 comma 1 lett b) del D.Lgs.n. 36/2023, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;
- che l'art. 17, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 36/2023 prevede la possibilità di adottare la determina a contrarre in forma semplificata;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento diretto del servizio, in conformità all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che detta tipologia di spesa è soggetta alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 18.08.2010 n.136, relativamente all'acquisizione presso l'Autorità Nazionale dell'Anticorruzione (ANAC) del codice CIG che è il seguente **BC54FFD15E**;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta come da DURC regolare con protocollo numero INPS _50700520 con scadenza validità 09.09.2026;

Dato atto che la spesa trova disponibilità sul capitolo 1160/0 del Bilancio pluriennale 2026/2028 - Annualità 2026;

Dato atto che tutti i documenti e atti menzionati nella presente Determinazione, sebbene non materialmente allegati, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 22 e ss. della L. 241/90 e ss.mm.ii., unitamente al presente atto, presso gli uffici competenti;

Precisato che la presente costituisce determinazione a contrattare, il cui oggetto e fine è l'affidamento del servizio della colonia estiva, in favore di minori e ragazzi frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Isola del Gran Sasso D'Italia.

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267. Visto l'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente;
- il Regolamento di contabilità vigente;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici;

Accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende qui integralmente riportata e trascritta ed approvata in ogni sua parte;

- 1. di affidare** alla "ASD SUMMERSMILE" con sede in Via Aleramo, 3 Pineto (TE) P.IVA 01763210679 il servizio della colonia estiva, in favore di minori e ragazzi frequentanti la scuola primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Isola del Gran Sasso D'Italia, per l'importo di € 18.816,00 iva esente, giusto CIG **BC54FFD15E**.
- 2. di impegnare** l'importo complessivo di **€ 18.816,00 IVA esente** sul capitolo 1160/0 del Bilancio pluriennale 2026/2028 annualità 2026 in favore della "ASD SUMMERSMILE" con sede in Via Aleramo, 3 Pineto (TE) P.IVA 01763210679;
- 3. di dare atto** che la liquidazione avverrà a seguito di ricevimento della relativa fattura elettronica;
- 4. di dare atto** altresì che, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, per il presente provvedimento non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse tra il firmatario del presente atto e i destinatari finali dello stesso;
- 5. di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui

parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. **di rendere noto** che il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'area Amministrativa;
7. **di trasmettere** il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza;
8. **di pubblicare** copia della presente determinazione all'albo pretorio del comune.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 723 del 09/07/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio POMPA SILVIA in data 09/07/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 723 del 09/07/2026, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 09/07/2026.