



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 274 del 17/04/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 64 del 17/04/2026

OGGETTO: ACQUISTO PACCHI CORREDO CANCELLERIA - ELEZIONI AMMINISTRATIVE 2026

Premesso che:

- con provvedimento del Sindaco n. 4 del 31.03.2026 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile dell'Area AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 22.12.2025 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2025 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Preso atto che in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 36 del 13 febbraio 2026 sono stati pubblicati il Testo coordinato del Decreto Legge 27 dicembre 2025, n. 196 (Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 299 del 27 dicembre 2025, coordinato con la legge di conversione 13 febbraio 2026, n. 18, recante "Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2026") e la Legge n. 18 del 13/02/2026 recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 27 dicembre 2025, n. 196, recante disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali e referendarie dell'anno 2026, provvedimento entrato in vigore il 14/02/2026";

Visto che Il Prefetto di Teramo ha convocato i comizi elettorali per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli dei Comuni di Castel Castagna, Castelli, Isola del Gran Sasso d'Italia e Montorio al Vomano. Le votazioni si terranno domenica 24 maggio dalle 7 alle 23 e lunedì 25 dalle 7 alle 15, mentre l'eventuale turno di ballottaggio è fissato per domenica 7 e lunedì 8 giugno. Il provvedimento prefettizio fa seguito al decreto con cui il ministro dell'Interno ha fissato le date delle prossime elezioni amministrative.

Considerato che:

- per assicurare il regolare ed efficiente svolgimento delle suddette operazioni elettorali si rende necessario provvedere all'acquisto per l'ufficio elettorale del materiale di cancelleria necessario;
- per la fornitura in oggetto è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che:

- il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e, pertanto, non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006;
- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore a 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Acquisito in data 26.03.2026 il preventivo da parte del Gruppo Grafiche E.Gaspari ;

Acquisito il Codice Identificativo di gara CIG: BB4C4A96E8;

Accertata la regolarità del DURC Numero Protocollo INAIL_52449678 Data richiesta 20/01/2026 Scadenza validità 20/05/2026;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 32/1 del Bilancio corrente Esercizio Finanziario 2026;

Visto il D.Lgs. n.

267/2000; **Visto** il

D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n.

165/2001; **Visto** lo

statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) **di affidare** alla Ditta Grafiche E. Gaspari srl, con sede in Via Minghetti 18, Cadriano di Granarolo (BO), partita I.V.A.00089070403, la fornitura del materiale di cancelleria occorrenti per il corretto espletamento degli adempimenti elettorali, per una spesa di complessivi Euro 117,50 (comprensivi di spesa per il trasporto) oltre IVA al 22% di Euro 25,85 per una spesa complessiva di Euro 143,35;
- 2) **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la spesa di Euro 143,35, con imputazione al cap. 32/1 del Bilancio corrente esercizio finanziario 2026;
- 3) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) **di rendere** noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Silvia Pompa;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 393 del 17/04/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio POMPA SILVIA in data 17/04/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 393 del 17/04/2026, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 17/04/2026.