



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA AMMINISTRATIVA

REGISTRO GENERALE N. 264 del 15/04/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 62 del 15/04/2026

OGGETTO: Servizi Postali – Poste Italiane SPA – Determina a contrarre e contestuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. B, del D.Lgs. 36/2023,

Premesso che:

- o con provvedimento del Sindaco n. 4 del 31.03.2026 la sottoscritta è stata incaricata Responsabile dell'Area AAGG del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- o con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 22.12.2025 esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026/2028;
- o con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 29.12.2025 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- o l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, fissa il principio generale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui spettano agli Organi Elettivi i poteri di indirizzo e di controllo, mentre la gestione amministrativa è attribuita nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del richiamato decreto, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi;

Visto che

- o nonostante il profondo rinnovamento della comunicazione e l'introduzione di strumenti di comunicazione informatica, la trasmissione documentale in formato cartaceo risulta ancora strumento indispensabile nei processi amministrativi, in grado di soddisfare determinate esigenze di trasmissione, di garantire le consegne dei plichi non trasmissibili in formato digitale, nonché di raggiungere ancora ogni tipologia di utenza su tutti i punti del territorio;
- o per effetto della maggiore informatizzazione dell'ente le spese postali sono riferite principalmente alle notificazioni e comunicazioni di atti giudiziari, ai sensi della L. n.890/1982, e ai servizi inerenti alle notificazioni delle violazioni al Codice della strada, in quanto la restante corrispondenza viene recapitata ai destinatari prevalentemente in maniera telematica attraverso l'uso della posta elettronica certificata (PEC);
- o le attività di gestione della corrispondenza risultano indispensabili e prioritarie per il corretto ed efficiente funzionamento di tutti gli uffici dell'Ente, in relazione alla necessità di continui scambi documentali connessi ai procedimenti tecnico-amministrativi in capo all'Ente medesimo, e deve perciò considerarsi di carattere continuativo;

- già da diversi anni Poste Italiane S.p.A. fornisce al Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia un servizio di spedizione per la posta ordinaria, posta prioritaria, posta registrata (assicurate e raccomandate);

Considerati i benefici avuti dal Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia da detto servizio in quanto svolto negli anni precedenti in modo ottimale da Poste Italiane S.p.A.;

Atteso che, con riferimento al Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia, il servizio di spedizione postale della corrispondenza in uscita dell'Ente viene assicurato presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento al fine di garantire la continuità del servizio postale;

Accertato, tuttavia, che, ai sensi della vigente normativa in materia, la società Poste Italiane S.p.A. detiene in via esclusiva, fino a diversa disposizione e termine, il servizio postale universale comprendente i servizi di cui all'art. 3 del D. Lgs. n. 261/1999 ed oggetto di periodiche verifiche da parte del Ministero dello Sviluppo Economico in ordine al livello di efficienza nell'erogazione dello stesso;

Valutata l'opportunità e la convenienza economica per il Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia di avvalersi del servizio postale di Poste Italiane S.p.A.;

Considerato che la spesa presumibile per il servizio postale è di circa 1.000,00 euro;

Preso atto che l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e l'art. 17 c.2 del D.Lgs. 36/2023 prevedono l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto da concludersi, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa:

- il fine che si intende perseguire è quello di garantire il regolare svolgimento dei servizi postali universali relativi all'Ufficio Protocollo del Comune di Isola del Gran Sasso d'Italia;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura del servizio di spedizione per la posta ordinaria, posta prioritaria, posta registrata (assicurate e raccomandate) 2026;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del d.lgs. 36/2023;
- l'importo contrattuale stimato dell'affidamento è pari a complessivi € 1.000,00, IVA esclusa, in quanto servizio universale, prevedendo il pagamento dei servizi sulla base di fatture mensili posticipate in funzione dell'effettiva fruizione;

Considerato che:

- trattandosi di appalto inferiore ad € 140.000,00, e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. B) del d.lgs. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore ad € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 1 secondo periodo, del d.lgs. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alla sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 183 del d.lgs. 267/2000 prevede la necessità di assumere regolare impegno di spesa prima di qualsiasi procedimento determinando la somma da pagare, il soggetto creditore e le ragioni dello stesso impegno;

Ritenuto, quindi, di procedere all'affidamento del servizio sopradetto a Poste Italiane P.iva 01114601006 impegnando la somma di € 1.000,00, al capitolo 81/0 del Bilancio di Previsione 2026/2028, corrente Esercizio Finanziario;

Dato atto che per la procedura in questione è stato acquisito l CIG acquisito è il seguente: BB4308BBFA;

Visto l'esito positivo delle verifiche del Durc, protocollo INAIL_52531914 con scadenza validità il 24.05.2026;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, degli artt. 6, comma 2, e 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile;

Visti:

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", in particolare gli artt. 182, 183 e 184;
- il vigente Statuto comunale;
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che si ritiene qui integralmente richiamato per formarne parte integrante e sostanziale:

1. **Di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 36/2023, il servizio *de quo* a Poste Italiane S.p.A., con sede a Roma in Viale Europa n. 190 per l'importo di € 1.000,00, IVA esclusa;
2. **Di dare atto che** trattasi di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;
3. **Di imputare** la spesa di € 1000,00 al cap. 81/0 del bilancio di previsione 2026-2028;
4. **Di dare atto che** per la procedura in questione è stato rilevato il seguente CIG: BB4308BBFA;
5. **Di dare atto che**, con successivi e separati atti, si procederà alla liquidazione della spesa, previa presentazione di regolare fattura elettronica, verificata la regolare esecuzione del servizio, nonché accertata la regolarità del DURC ed il rispetto degli obblighi inerenti la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e s.m.i.;

6. **Di dare atto** di non si trovarsi in situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art.6-bis della Legge n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;
7. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n.267/2000;
8. **Di inviare** la presente determinazione al Responsabile Finanziario per quanto di sua spettanza;
9. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto, ai sensi della normativa vigente, all'Albo Pretorio on line e nella sezione del sito web "Amministrazione Trasparente";

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 384 del 15/04/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio POMPA SILVIA in data 15/04/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 384 del 15/04/2026, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 15/04/2026.