



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA FINANZIARIA

REGISTRO GENERALE N. 182 del 10/03/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 26 del 10/03/2026

OGGETTO: elaborazione conto patrimoniale semplificato 2025

VISTA la necessità di provvedere all'adeguamento del software fornito dalla ditta MAGGIOLI per effetto della nuova contabilità armonizzata Dlgs. 118/2011 che prevede il "passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economica patrimoniale";

CONSIDERATO che questo Ente rientra tra i comuni inferiori a 5.000 abitanti e che per effetto del D.L. n. 124/2019 art. 57 comma 2-ter *si avvalso della facoltà di non tenuta della contabilità economica-patrimoniale con delibera n. 44 del 30.11.2020;*

DARE ATTO che per effetto di tale facoltà L'Ente dovrà allegare al conto consuntivo un conto del patrimonio in modalità semplificata individuata con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

CONSIDERATO che la ditta MAGGIOLI si è resa disponibile all'adeguamento sopradetto prevedendo l'apertura generale dei conti per il conto consuntivo anno 2025 e il raccordo con il conto del patrimonio approvato nell'esercizio precedente l'elaborazione; nonché la generazione delle scritture contabili anno 2025 con verifiche operate sui singoli mastri di entrata e spesa; controllo risultanze tra i libri IVA e le corrispondenti annotazioni di contabilità; inserimento delle scritture di assestamento ed epilogo; predisposizione del Conto Patrimoniale semplificato - allegato 10 ai sensi del Dlgs. 118/2011 e s.m.i.; generazione e controllo del prospetto costi per missioni dell'allegato 10 Rendiconto definitivo e supporto operativo nella verifica della compatibilità BDAP del Conto patrimoniale;

VISTO il preventivo della ditta MAGGIOLI prot.n. 2224 del 10.3.2026

RITENUTO dover provvedere ad impegnare per la ditta MAGGIOLI la somma di €. 1.464,00 compreso IVA ai sensi l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il durc prot.n. INAIL_52412610

VISTO lo statuto comunale dell'Ente e il vigente regolamento di contabilità e il D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali"

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;

DI AVER VERIFICATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Visto l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materie di IVA;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 attuativo della scissione dei pagamenti prevista dalla Legge di stabilità sopra richiamata;

VISTA la circolare dell'Agenzia delle entrate n. 1/E con la quale si forniscono i primi chiarimenti sull'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014;

CONSIDERATO che la disciplina della scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni individuate dalla norma, sia quelli effettuati in ambito non commerciale ossia nella veste istituzionale, che quelli effettuati nell'esercizio di attività d'impresa;

CIG: BAC42C130C

DI DARE ATTO che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari/amministratori/soci degli stessi soggetti contraenti con l'Ente ed i Responsabili di cui al presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;

DETERMINA

1. di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.464,00** alla ditta **MAGGIOLI** per la redazione dello stato patrimoniale semplificato per il conto consuntivo 2025, fronteggiando la spesa mediante imputazione al codice 01.02.1 (ex cap. 89/0) del bilancio triennio 2026-2028 – annualità 2026
2. di ritenere la premessa in normativa parte integrante e sostanziale del presente atto e di dare atto che essa costituisce motivazione dei provvedimenti assunti ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 268 del 10/03/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 10/03/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 268 del 10/03/2026, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 10/03/2026.