



**COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO  
D'ITALIA  
AREA II - FINANZIARIA**

**REGISTRO GENERALE N. 123 del 25/02/2025**

**Determina del Responsabile del Servizio N. 13 del 25/02/2025**

PROPOSTA N. 173 del 25/02/2025

**OGGETTO:** Impegno stato patrimoniale 2024 TINN

**VISTA** la necessità di provvedere all'adeguamento del software fornito dalla ditta TINN per effetto della nuova contabilità armonizzata Dlgs. 118/2011 che prevede il "passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economica patrimoniale";

**CONSIDERATO** che questo Ente rientra tra i comuni inferiori a 5.000 abitanti e che per effetto del D.L. n. 124/2019 art. 57 comma 2-ter *si avvalso della facoltà di non tenuta della contabilità economica-patrimoniale con delibera n. 44 del 30.11.2020;*

**DARE ATTO** che per effetto di tale facoltà L'Ente dovrà allegare al conto consuntivo un conto del patrimonio in modalità semplificata individuata con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

**CONSIDERATO** che la ditta TINN srl si è resa disponibile all'adeguamento sopradetto prevedendo l'apertura generale dei conti per il conto consuntivo anno 2024 e il raccordo con il conto del patrimonio approvato nell'esercizio precedente l'elaborazione; nonché la generazione delle scritture contabili anno 2024 con verifiche operate sui singoli mastri di entrata e spesa; controllo risultanze tra i libri IVA e le corrispondenti annotazioni di contabilità; inserimento delle scritture di assestamento ed epilogo; predisposizione del Conto Patrimoniale semplificato - allegato 10 ai sensi del Dlgs. 118/2011 e s.m.i.; generazione e controllo del prospetto costi per missioni dell'allegato 10 Rendiconto definitivo e supporto operativo nella verifica della compatibilità BDAP del Conto patrimoniale;

**VISTO** il preventivo della ditta TINN srl prot.n. 1498 del 25.2.2025

**RITENUTO** dover provvedere ad impegnare per la ditta TINN la somma di €. 1.464,00 compreso IVA ai sensi l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il durc prot.n. INPS\_44507653

**VISTO** lo statuto comunale dell'Ente e il vigente regolamento di contabilità e il D.lgs. n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali"

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;

**DI AVER VERIFICATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materie di IVA;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 attuativo della scissione dei pagamenti prevista dalla Legge di stabilità sopra richiamata;

**VISTA** la circolare dell'Agenzia delle entrate n. 1/E con la quale si forniscono i primi chiarimenti sull'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge n. 190/2014;

**CONSIDERATO** che la disciplina della scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni individuate dalla norma, sia quelli effettuati in ambito non commerciale ossia nella veste istituzionale, che quelli effettuati nell'esercizio di attività d'impresa;

**CIG:** B5C17038B6

**DI DARE ATTO** che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari/amministratori/soci degli stessi soggetti contraenti con l'Ente ed i Responsabili di cui al presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;

## **DETERMINA**

1. di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.464,00** alla ditta **TINN** srl per la redazione dello stato patrimoniale semplificato per il conto consuntivo 2024, fronteggiando la spesa mediante imputazione al codice 01.02.1 (ex cap. 89/0) del bilancio in corso di formazione 2025;
2. di ritenere la premessa in normativa parte integrante e sostanziale del presente atto e di dare atto che essa costituisce motivazione dei provvedimenti assunti ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e s.m.

**IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(GABRIELE Recchiuti)

---

**VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Atto N.ro 123 del 25/02/2025

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 173 del 25/02/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio      RECCHIUTI GABRIELE in data 25/02/2025

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 173 del 25/02/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 552**

Il 06/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 123 del 25/02/2025 con oggetto: **Impegno stato patrimoniale 2024 TINN**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da   RECCHIUTI GABRIELE il 06/06/2025.