



**COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO
D'ITALIA
AREA III - URBANISTICA**

REGISTRO GENERALE N. 68 del 03/02/2024

Determina del Responsabile del Servizio N. 44 del 31/01/2024

PROPOSTA N. 86 del 30/01/2024

OGGETTO: Enki Global Service - Affidamento servizio di pulizia sede Comunale.

Premesso che:

☞ si rende necessario provvedere alla pulizia degli Uffici Comunali in quanto attualmente non sono presenti in organico figure da incaricare per tale scopo;

☞ per tale operazione il Comune di Isola del Gran Sasso D'Italia si è rivolto all'Impresa di pulizia "ENKI" di Palmarini Laura con sede in Contrada Costa della Luna, 15 – 64046 Montorio al Vomano (TE) – P.I. 02016220671 – C.F.

-----OMISSIS-----

Visto che l'Impresa di pulizia "ENKI" di Palmarini Laura con sede in Contrada Costa della Luna, 15 – 64046 Montorio al Vomano (TE) – P.I. 02016220671 – C.F. -----OMISSIS----- ha presentato un preventivo di spesa al protocollo dell'Ente n° 797 in data 30.01.2024 per un importo complessivo mensile pari ad €. 500,00, per i lavori di pulizia ordinaria una volta a settimana della superficie degli uffici Comunali comprensivi dei prodotti di consumo;

Verificato che alla data odierna nei capitoli del bilancio 2024 utilizzabili per tale servizio sono disponibili le sole somme per provvedere all'impegno relativo all'anno 2024;

Accertato che alla data di assunzione del presente impegno di spesa il genere di fornitura che si intende affidare non rientra tra le categorie merceologiche presenti nelle convenzioni attive Consip S.p.a., ovvero nelle convenzioni sottoscritte da centrali di committenza e pertanto è esclusa dall'applicazione della normativa vigente per tali servizi;

Considerato che, in relazione all'urgenza di provvedere e tenuto conto della esiguità della spesa da sostenere, può essere affidata l'incarico in forma diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Effettuate le opportune considerazioni di carattere tecnico;

Dato atto che la quantificazione del fabbisogno occorrente ammonta complessivamente ad € **5.000,00** per l'anno 2024;

Dato atto che l'art. 3, comma 5, della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modificazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, stabilisce che gli strumenti di pagamento devono riportare il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) e/o C.U.P. (Codice Unico di Progetto) e lo stesso verrà indicato in sede di liquidazione;

Visto il CIG **B02CB22716**;

Dato atto che il pagamento derivante dal presente provvedimento può ritenersi compatibile con gli stanziamenti del bilancio comunale;

Dato atto, altresì, che è assolutamente necessario provvedere immediatamente e senza indugio alla spesa di che trattasi;

Riconosciuta, per gli effetti di cui all'art.107 del D.Lgs.vo 18.8.2000, n. 267, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1. di ritenere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. di impegnare** la somma complessiva di **€ 5.000,00** a carico dell'ex capitolo 2008/32 cod.mecc. 1080102 del bilancio 2024 in corso di approvazione;
- 3. di affidare** all'Impresa di pulizia "ENKI" di Palmarini Laura con sede in Contrada Costa della Luna, 15 – 64046 Montorio al Vomano (TE) – P.I. 02016220671 – C.F. **-----OMISSIS-----** per un importo complessivo pari ad **€. 500,00 mensili**, i lavori di pulizia ordinaria una volta a settimana della superficie degli uffici Comunali comprensivi dei prodotti di consumo per l'anno 2024;
- 4. di attestare:**
 - a. la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs.vo n. 267/2000, mediante la sottoscrizione dello stesso;
 - b. che non risultano attive convenzioni CONSIP o convenzioni di centrali regionali di committenza per i beni e servizi da acquisire;
- 5. di aver verificato** ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito dalla Legge n. 102/2009 e s.m.i., il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO (Ing. Maria Gabriella Fortezza)

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 86 del 30/01/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **FORTEZZA MARIA GABRIELLA** in data 31/01/2024

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 86 del 30/01/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 867

Il 07/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 68 del 03/02/2024 con oggetto: **Enki Global Service - Affidamento servizio di pulizia sede Comunale.**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Atto N.ro 68 del 03/02/2024

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da FORTEZZA MARIA GABRIELLA il 07/06/2025.