



COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA PROVINCIA DI TERAMO

AREA V - POLIZIA LOCALE

REGISTRO GENERALE N. 246 del 13/04/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 10 del 11/04/2026

**OGGETTO: DITTA GARAGE ITALIA: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SOMME PER SERVIZI DI RIFACIMENTO
LIVREA AUTOVETTURA IN USO ALLA POLIZIA LOCALE**

Premesso:

- **Che** il personale in servizio presso il Comando Polizia Locale di Isola del Gran Sasso per svolgere le proprie mansioni necessita dell'uso di apposita autovettura di servizio, con livrea regionale, con colori e stemma in ossequio a quanto specificamente determinato in apposita Legge della Regione Abruzzo, n°. 42 del 2013 e susseguente Regolamento Regione Abruzzo, circa i colori ed i fregi di livree di autoveicoli e motoveicoli; di articoli di abbigliamento specifici in ossequio a quanto sancito dalla vigente legislazione regionale di riferimento: Decreto 17 agosto 2023, n. 1/Reg.: Regolamento regionale di attuazione dell'articolo 26 della legge regionale 20 novembre 2013, n. 42 (Norme in materia di polizia amministrativa locale e modifiche alle leggi regionali 18/2001, 40/2010 e 68/2012); *approvato dal Consiglio regionale con [verbale n. 93/3 del 8 agosto 2023](#) pubblicato nel BURA 18 agosto 2023, n. 130 Speciale ed entrato in vigore il 19 agosto 2023;*
- **Che** il Comando Polizia Locale di Isola del Gran Sasso ha ritenuto necessario provvedere alla sostituzione della livrea dell'auto di servizio Fiat Panda Cross, adottata nel 2018 e rispondente all'allora livrea ufficiale della Regione Abruzzo, procedendo al rifacimento della livrea in ossequio alla novellata normativa regionale di riferimento, di cui al punto che precede;

In ragione della necessità di adeguare la livrea dell'autovettura di servizio del Comando PL di Isola del Gran Sasso, Panda Cross 4x4, alla novellata livrea in ossequio alle richiamate norme di settore, è stata effettuata una ricerca sul territorio delle carrozzerie/autofficine idonee al servizio da richiedere;

Effettuata la valutazione di cui al punto che precede e ritenuto opportuno affidare il presente incarico alla ditta Garage Italia con sede in Teramo Via Rodolfo Bolognini – 64100 Teramo, la quale in data 13 febbraio 2026, a mezzo pec acquisita al protocollo dell'Ente n. 1350, ha presentato il proprio miglior prezzo circa la realizzazione del servizio richiesto;

Letto il preventivo trasmesso pari ad € 1.400,00, IVA al 22% pari ad € 308,00, per un totale di € 1.708,00 e ritenuto congruo;

Data la necessità di assumere idoneo atto di impegno di spesa, a fronte del preventivo presentato, a carico dell'ex cap. 525/0, cod. n°. 1030102.001 del bilancio dell'esercizio finanziario 2026, al quale è stato assegnato il **CIG BA6C432873**;

Vista la fattura elettronica n. 64 del 25 febbraio 2026, presentata dalla ditta Garage Italia a fronte della fornitura erogata ed acquisita dall'Ente al prot. N. 1784/2026;

Verificato che la Ditta affidataria ha regolarmente erogato la fornitura *de quo*;

Considerata la necessità di procedere all'impegno di spesa ed alla contestuale liquidazione delle somme dovute;

Considerata altresì la necessità di procedere alla contestuale liquidazione delle somme come da fattura elettronica n. 64 del 25 febbraio 2026, presentata dalla ditta Garage Italia a fronte della fornitura erogata ed acquisita dall'Ente al prot. N. 1784/2026 ;

Visto l'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), la quale sancisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti da applicarsi alle operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni generali in materia di IVA;

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23 gennaio 2015 attuativo della scissione dei pagamenti prevista dalla legge di stabilità sopra richiamata;

Considerato che la disciplina della scissione dei pagamenti riguarda tutti gli acquisti effettuati dalle pubbliche amministrazioni individuate dalla norma, sia quelli effettuati in ambito non commerciale ossia nella veste istituzionale, che quelli effettuati nell'esercizio di attività d'impresa;

Dato atto che l'art. 3, comma 5, della Legge 13.8.2010, n. 136 e successive modificazioni, riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, stabilisce che gli strumenti di pagamento devono riportare il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) e/o C.U.P. (Codice Unico di Progetto);

Dato altresì atto che al presente procedimento di affidamento, fornitura e pagamento, è stato assegnato il codice identificativo di gara **CIG BA6C432873**;

In ottemperanza a quanto sancito dagli artt. 183 e 184 del T.U. 267/2000, Testo Unico degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare a carico dell'ex cap. 525/0, cod. n°. 1030102.001 del bilancio dell'esercizio finanziario 2026 la somma di € 1.708,00;
2. Contestualmente di liquidare la somma di € 1.708,00 a carico dell'ex cap. 525/0, cod. n°. 1030102.001 del bilancio dell'esercizio finanziario 2026, nel modo che segue:

- **€ 1400,00** quale somma imponibile, come da fattura elettronica n. 64 del 25 febbraio 2026, alla ditta Garage Italia con sede in Teramo Via Rodolfo Bolognini – 64100 Teramo;
 - di versare all'Erario quale importo dell'Iva al 22%, **€ 308,00**, come da fattura elettronica n. 64 del 25 febbraio 2026;
1. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stato effettuato il controllo preventivo di regolarità amministrativa sul presente provvedimento, giusto parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso dal competente Responsabile comunale del Servizio ed in calce riportato;
 2. Di dare atto altresì che il presente provvedimento diviene esecutivo ai sensi e per gli effetti degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali, D. Lgs. n. 267/2000, con il rilascio, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del parere di regolarità contabile e del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 3. Di dare, infine, atto che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari/amministratori/soci degli stessi soggetti contraenti con l'Ente ed il Responsabile di cui al presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per gli adempimenti del caso.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIG.
COMANDANTE LA P. M.
Dott.ssa Maria Benedetta Caraceni

SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli sul bilancio comunale;

Verificato che quanto impegnato con la presente determinazione è regolare;

Visto l'art. 151 del D. Lgs.vo 18.8.2000, n. 267;

ATTESTA

la regolarità contabile della somma liquidata con la presente determinazione e la relativa copertura finanziaria all'ex capitolo sopra elencato

Isola del Gran Sasso, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Gabriele Recchiuti

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile di Servizio, ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni, in ordine alla proposta n.ro 371 del 11/04/2026, esprime parere **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Tecnica firmato da Il Responsabile di Servizio CARACENI MARIA BENEDETTA in data 11/04/2026.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile di Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4, in ordine alla regolarità contabile della proposta n.ro 371 del 11/04/2026, esprime parere: **POSITIVO**.

Visto di Regolarità Contabile firmato da Il Responsabile di Servizio RECCHIUTI GABRIELE in data 13/04/2026.

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del COMUNE DI ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n.3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.